

برنامه عملیاتی کمیته ارزیابی آزمون ها در دانشکده بهداشت / سال ۱۴۰۳-۱۴۰۴

هدف کلی (GOAL):

طراحی و اجرای نظام ارزیابی دانشجو در دانشکده بهداشت

اهداف اختصاصی (OBJECTIVE):

- ۱) تدوین شیوه‌نامه نظام جامع ارزیابی دانشجو در دانشکده بهداشت
- ۲) نظارت بر وضعیت موجود ارزیابی دانشجو و حسن اجرای آن در گروه‌های آموزشی
- ۳) بازنگری نحوه ارزیابی دانشجو در صورت لزوم و پیشنهاد مدل‌های اصلاحی
- ۴) تضمین کیفیت آزمون‌های برگزار شده در دانشکده
- ۵) ارزیابی دوره‌های آزمون‌ها و ارائه بازخورد مناسب و روش‌های مناسب جهت ارتقاء کیفیت آزمون‌ها
- ۶) رسیدگی به اعتراضات ارجاع شده توسط معاونت آموزشی در مورد آزمون‌های برگزار شده

جداول برنامه عملیاتی:

G101: تدوین شیوه‌نامه نظام جامع ارزیابی دانشجو در دانشکده بهداشت					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G101A1	مشخص نمودن ساختار و تشکیلات مدیریتی (کمیته های علمی، واحدهای اجرایی و ..)	۱۴۰۳/۱۰/۲۵	معاونت آموزشی دانشکده، دفتر EDO، کمیته آزمون‌های دانشکده	کامپیوتر	شیوه‌نامه تدوین شده
G101A2	بررسی و تحلیل شیوه‌نامه‌های موجود در سایر دانشگاه‌ها				
G101A3	تهیه پیش‌نویس شیوه‌نامه‌ها و ارائه به کمیته برای تصویب				
G101A4	برگزاری جلسات مشورتی با اعضای هیئت علمی و دانشجویان برای دریافت بازخورد				
G101A5	تصویب نهایی شیوه‌نامه‌ها و ابلاغ به گروه‌های آموزشی				

G102: نظارت بر وضعیت موجود ارزیابی دانشجو و حسن اجرای آن در گروه های آموزشی					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G102A1	برگزاری کارگاه آشنایی با تدوین بلوپرینت برای اعضای هیات علمی	۱۴۰۳/۹/۲۱	مسئول کمیته ارزیابی آزمون‌ها	کلاس- کامپیوتر	تدوین یک بلوپرینت در یک درس در هر نیمسال تحصیلی به ازای هر عضو هیات علمی
G102A2	تهیه بلوپرینت توسط اساتید	۱۴۰۳/۱۰/۳۰			
G102A3	ارائه گزارش به کمیته ارزیابی	۱۴۰۳/۱۱/۱۵			
G102A4	پیشنهاد بهبودهای لازم در صورت نیاز				

G103: بازنگری نحوه ارزیابی دانشجو در صورت لزوم و پیشنهاد مدل های اصلاحی					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G103A1	اطلاع رسانی به اساتید در خصوص ارزیابی دروس کارآموزی با تهیه پورتفلیو طبق سنجه‌های اعتباربخشی	۱۴۰۴/۳/۳۱	کمیته ارزیابی آزمون	کامپیوتر	تدوین کارپوشه (Portfolio) برای ارزیابی دروس کارآموزی
G103A2	تهیه پورتفلیو در گروه‌های آموزشی که پورتفلیو برای کارآموزی ندارند.				
G103A3	ارائه گزارش به کمیته ارزیابی				
G103A4	پیشنهاد بهبودهای لازم در صورت نیاز				

G104: تضمین کیفیت آزمون‌های برگزار شده در دانشکده					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G104A1	توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه طراحی سؤالات و اجرای آزمون‌ها	یکسال تحصیلی	EDO دانشکده	کلاس- کامپیوتر	شرکت در یک کارگاه ارزیابی آزمون توسط هر عضو هیات علمی در یک سال تحصیلی
G104A2	تهیه سؤالات آزمون‌ها همراه با رفرنس سؤالات در کنار هر سوال در آزمون	۱۴۰۴/۳/۳۱	کمیته ارزیابی آزمون‌ها	کامپیوتر	درج رفرنس سؤالات در آزمون در یک درس در هر نیمسال تحصیلی به ازای هر عضو هیات علمی

G105: ارزیابی دوره‌های آزمون‌ها و ارائه بازخورد مناسب و روش‌های مناسب جهت ارتقاء کیفیت آزمون‌ها					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G105A1	برگزاری کارگاه آشنایی با ارزیابی PMP برای اعضای هیات علمی توسط EDO دانشکده	۱۴۰۳/۹/۲۱	کمیته ارزیابی آزمون‌ها	کامپیوتر، نرم‌افزار اختصاصی، کارشناس آموزش	- راه اندازی شیوه ارزیابی PMP - تحلیل آزمون در هرگروه به ازای یک نفر عضو هیات علمی
G105A2	ارزیابی آزمون به شیوه PMP توسط اساتید	۱۴۰۳/۱۰/۳۰			
G105A3	ارائه گزارش به کمیته ارزیابی آزمون‌ها	۱۴۰۳/۱۱/۱۵			
G105A4	پیشنهاد بهبودهای لازم در صورت نیاز				

G106: رسیدگی به اعتراضات ارجاع شده توسط معاونت آموزشی در مورد آزمون‌های برگزار شده					
کد	فعالیت‌ها	افق زمانی	مسئول برنامه	منابع مورد نیاز	شاخص‌ها و ابزارهای ارزیابی
G106A1	بررسی و تحلیل اعتراضات دریافتی از سامانه سما	۱۴۰۳/۱۱/۳۰	کمیته ارزیابی آزمون‌ها	کامپیوتر	تعداد اعتراضات دریافتی از سامانه سما
G106A2	دریافت پاسخ‌های مناسب و رفع مشکلات شناسایی شده از هر گروه آموزشی دانشکده				
G106A3	تهیه گزارش‌های دوره‌ای از وضعیت اعتراضات و ارائه به معاونت آموزش				